

Tasdiqlangan yillik xarajatlar smetasi bilan bir qatorda, uning ijrosi, shu jumladan ob'ektlarni qurish, rekonstruksiya qilish va kapital ta'mirlash ishlari, avtomototransport vositalarini sotib olish va saqlash xarajatlari to'g'risidagi

MA'LUMOTLAR

№	Xarajat turlari	Xarajat kodlari	Aniqlangan smeta	Kassa xarajatlari	Smeta bo'yicha qoldiq
1.	Ish haqi va unga tenglashtirilgan to'lovlar	4111100	1 851 488	1 080 034	771 453
2.	Yagona ijtimoiy to'lov	4121100	462 872	270 008	192 863
3.	Ijtimoiy ehtiyojlarga boshqa ajratmalar/badallar	4111230	91 840	53 573	38267
4.	Boshqa xarajatlar				
5.	shu jumladan:				
6.	Respublika ichidagi xizmat safari xarajatlari	4211000	2500	2500	0
7.	Chet davlatlarga xizmat safari xarajatlari				
8.	Elektroenergiya xarajatlari	4221000	33499	33499	0
9.	Tabiiy gaz				
10.	Issiqlik energiyasi va issiq suv				
11.	Sovuq suv va kanalizatsiya				
12.	Chiqindilarni tozalash, olib chiqib ketish bilan bog'liq xizmatlar hamda energetik va boshqa resurslar (benzin va boshqa YoMMLardan tashqari)ni sotib olish				
13.	Noturar joy binolarini saqlash xarajatlari				
14.	Transport vositalari				
15.	Kompyuter jihozlari, hisoblash va audio-video texnika				

16.	Tovar-moddiy zaxiralar (kog'ozdan tashqari)	4252110	1800	1800	0
17.	Qog'oz xarid qilish uchun xarajatlar	4252120	300	300	0
18.	Yonilg'i va YoMM	4252500	248184	124092	124092
19.	Telefon, telegraf va pochta xizmatlari	4292100	3000	3000	0
20.	Axborot va kommunikatsiya xizmatlari	4292200	18000	12000	6000
21.	Ob'ektlarni qo'riqlash xizmatlari				
22.	Tovar va xizmatlar sotib olish bo'yicha boshqa xarajatlar				
23.	Kompyuter jihozlari, hisoblash va audio-video texnika, informatsion texnologiyalar sotib olish				
24.	Boshqa texnikalar sotib olish				
25.	Elektron davlat xaridlarida ishtirok etish uchun zakalat to'lovi xarajatlari				
26.	Boshqa xarajatlar				
27.	Jami xarajatlar				

Izoh:

1. Ma'lumotlar har bir xarajat kesimida alohida shakllantirilib davlat organlari va tashkilotlarining rasmiy veb-sayti hamda Ochiq ma'lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;

2. Ma'lumotlar amalga oshirilgan har bir xarajat kesimida, har chorak yakunidan keyingi oyning **o'ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

3. Jadvalning "Xarajat turlari" ustunida har bir davlat organi va tashkiloti o'z faoliyat yo'nalishidan kelib chiqib to'ldirilishi mumkin.